

Согласовано:

Председатель МС

_____ Старогородцева М.Ю.

«____» ____ 201__г.

Утверждаю:

Директор ГБПОУ СО «ТМТ»

_____ Барабанова С.П.

«____» ____ 201__г.

Согласовано:

Председатель МО

«____» ____ 201__г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ОПД 02 ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

СПО 09.01.03. МАСТЕР ПО ОБРАБОТКЕ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

2015г

Программа учебной дисциплины разработана на основе программы учебной дисциплины ОП.01. «Основы информационных технологий»

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «Туринский многопрофильный техникум»

Автор: Бусыгина Ирина Владимировна, преподаватель высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы информационных технологий

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по профессии СПО 09.01.03. «Мастер по обработке цифровой информации»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Общепрофессиональный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера;
- работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами;
- работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций;
- пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия: информация и информационные технологии;
- технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации;
- классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации;
- гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов;
- общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера;
- назначение компьютера;
- логическое и физическое устройство компьютера;
- аппаратное и программное обеспечение, процессор, ОЗУ, дисковая и видео подсистема;
- периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы;
- операционную систему ПК, файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами;
- локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей; топология сетей: структурированная кабельная система;
- сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы; логическая структуризация сети;
- поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей;
- идентификация и авторизация пользователей и ресурсов сетей;
- общие сведения о Глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресация, доменные имена, протоколы передачи данных. World WideWeb (WWW), электронная почта;
- серверное и клиентское программное обеспечение;
- информационная безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.

В результате освоения дисциплины должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

В результате освоения дисциплины должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Ввод и обработка цифровой информации.

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 1.4. Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.

ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

5.2.2. Хранение, передача и публикация цифровой информации.

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 час., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	19
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся,			Объем часов	Уровень освоения	
1	2		3	4		
Раздел 1 Основные понятия информационных технологий						
Тема 1.1. Информация и информационные технологии	Содержание материала			2	1	
	1.		Понятия информация и информационные технологии. Классификация информационных технологий по сферам применения			
	Практические работы			1	2	
	2.	1	Определение качественных и количественных характеристик информации по заданным условиям			
Тема 1.2 Общие сведения	Содержание материала			2	3	
	3.		Назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера.			
	Практические занятия			1	2	
	4.	2	Физическое устройство компьютера Принципы фон Неймана			
Тема 1.3 Аппаратное обеспечение ПК	Содержание материала			1	3	
	5.	10	Внутренние устройства компьютера. Кабельная система. Периферийные устройства компьютера			
	Практические занятия			2	2	
	6.	3	Определение ключевых параметров аппаратного обеспечения ПК:			
Тема 1.4. Программное обеспечение ПК	7.	4	Подбор аппаратной конфигурации ПК по индивидуальному заданию.			
	Самостоятельная работа			1	3	
	4		Определение ключевых параметров аппаратного обеспечения домашнего ПК			
	Содержание материала			2		
	8.		Виды программного обеспечения ПК – системные, прикладные, служебные, инструментальные программы. Языки и системы программирования.	1	1	
	Практические задания			1	2	
	9.	5	Определение программного обеспечения по заданным условиям			
Самостоятельная работа			1		3	

	5	Определение программного обеспечения на домашнем компьютере		
Тема 1. 5. Операционные системы	Содержание материала			3
	10.	Операционные системы. Виды ОС, их назначение и особенности. Файловая система. Форматы файлов.	1	1
	Практические занятия			2
	11. 6	Графический интерфейс Windows Операции с файлами и папками. Поиск файлов по заданным условиям		
	12. 7	«Интерфейс командной строки» MS DOS		
	Самостоятельная работа			2
	6	Составление таблицы форматов файлов		
	7	Поиск файлов по заданным условиям		
Раздел 2. Информационные процессы				
Тема 2.1. Обработка информации	Содержание материала			5
	13.	Обработка текстовой информации	1	1
	Практические занятия			2
	14. 8	Основные элементы экранного интерфейса. Содержание опций меню программы и панели инструментов MS Word Создание текстового документа по заданным условиям в MS Word Ввод, редактирование, текстовой информации.		
	15. 9	Создание и редактирование таблиц в документе. Вычисления в таблице. Вставка объектов в тест Работа с большими документами.		
	Самостоятельная работа			2
	8	Подготовить сообщение на тему «Текстовый редактор».		
	9	Создание документа с помощью текстового редактора.		
	Содержание материала			3
	16.	Обработка числовой информации	1	
	Практические занятия			2
	17. 10	Вычислительные возможности Excel. Ввод числовых данных: создание последовательности дат, числовой последовательности, авто заполнение Поиск и сортировка данных		
	18. 11	Фильтрация данных Работа со списками Автывывод данных Построение диаграмм		
	Самостоятельная работа			1
	10	Создать таблицу финансовой сводки за неделю, произвести расчеты, построить диаграмму изменения финансового результата.		
	Содержание учебного материала			3

	19.	.	Системы управления базами данных, их виды и характеристика работы Принципы проектирования баз данных	1	1
	Практические занятия			2	2
	20.	12	Создание таблиц. Создание форм. Сложная форма Поиск значений. Замена значений		
	21.	13	Сортировка и фильтрация данных. Создание запросов Создание отчетов	2	3
	Самостоятельная работа				
	11		Составление сравнительной таблицы СУБД		
	12		Создание документа с помощью системы управления базами данных.		
	Содержание материала			3	
	22.		Обработка мультимедийной информации.		1
	Практические работы			2	2
	23.	14	Составление плана презентации Создание и наполнение презентации. Оформление слайдов презентации		
	24.	15	Настройка анимации и смены слайдов. Запись звука и озвучивание событий. Управление презентацией.		
	Самостоятельная работа			1	3
	13		Создание портфолио с помощью программы PowerPoint		
Тема 2.2. Передача и хранение информации	Содержание материала			2	
	25.		Общие сведения о сетевых технологиях, основные термины и определения. Локальные, корпоративные и глобальные сети. Топология сетей	1	1
	Практические занятия			1	2
	26.	16	Настройка локальной сети. Определение топологии построения локальных сетей		
	Самостоятельная работа			1	3
	14		Подготовить сообщение «Топология сетей», «Аппаратные средства локальных сетей»		
	Содержание материала			3	
	27.		Общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресация, доменные имена, протоколы передачи данных. Сеть World Wide Web (WWW), электронная почта, серверное и клиентское программное обеспечение.	1	1
	Практические работы			2	2
	28.	17	Поиск информации в интернете по заданным условиям		
	29.	18	Работа с почтовой программой: обзор клиентов и отправка, чтение сообщений Управление рассылкой, присоединении к файлов. Форматирование сообщений		
	Самостоятельная работа			1	3
	15		Составление сравнительной характеристики различных интернет браузеров по функциональным возможностям.		
	Содержание материала			2	

	30.		Информационная безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.	1	1
	Практические занятия			1	2
	31.	19	Настройка антивирусных программ Сканирование дисков.		
	Самостоятельная работа			1	3
	16		Составление сравнительной характеристики антивирусных программ		
			Дифференцированный зачет	1	3
			Всего:	48	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Информатики и информационных технологий.

Оборудование кабинета информатики и информационных технологий

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся (оснащенные одноместным столом и стулом, должно быть подведено электропитание и кабель локальной сети);
- экран;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- кондиционер;
- ионизатор воздуха;
- видеокамера;
- веб-камера;
- принтер;
- сканер;
- мультимедийный проектор;
- стенды, с правилами при работе за компьютером;
- комплект плакатов (по теме Алгоритмизация);
- комплект учебной, справочной и методической литературы;
- журнал вводного и периодического инструктажей, обучающихся по технике безопасности;
- электронные учебные пособия (по темам дисциплины);
- модели комплектующих компьютера (материнская плата, кулер, процессор, оперативная память, винчестер, блок питания, DVD-привод).

Технические средства обучения:

- компьютеры, с дополнительными периферийными устройствами (наушники, колонки, микрофон) по количеству мест обучающихся и для рабочего места преподавателя, объединенные в локальную сеть и обеспеченные выходом в Интернет;
- необходимое лицензионное программное обеспечение;
- электронные учебники и учебные пособия.

Программное обеспечение:

- графический редактор Paint;
- графический редактор Gimp;
- программа монтажа аудиозаписей Audacity;
- программа монтажа видеозаписей MovieMaker;
- программа монтажа видеозаписей Видеомонтаж;
- программа подготовки презентаций OpenOffice;
- программ для работы с мультимедиа MacromediaFlash;
- программа создания и редактирования интернет-приложений QuantaPlus;
- программа воспроизведения аудиоинформации Amarok;
- программы просмотра изображений;
- пакет прикладных программ OpenOffice;
- интернет-браузер MozillaFirefox;
- программа воспроизведения видео и звуковой информации;
- архиваторы WinRAR;
- программа для просмотра Flash - анимации AdobeFlashPlayer;
- конвертеры видео, звуковых и графических файлов.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Остроух. А.В. Основы информационных технологий: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.В. Остроух, - М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 208 с.
2. Гохберг Г.С. Информационные технологии: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. – 9-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 240 с.
3. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 13-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 384 с.
4. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 14 – е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 256с.
5. Мельников В.П. Информационная безопасность: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / В.П. Мельников, С.А. Клейменов, А.М. Петраков; под ред. С.А. Клейменова. - 8-е изд. испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 336 с.

Дополнительные источники:

1. Горнец Н.Н., Соломенцев В.В., Рошин А.Г. Организация ЭВМ и систем. Учебное пособие для студентов высших учебных заведений Издательский центр "Академия", 2006.
2. Гребенюк Е.И. Технические средства информатизации. 2-е издание, Издательский центр "Академия", 2005.
3. Гук М.Ю. Аппаратные средства IBM PC. Энциклопедия. 3-е издание Питер, 2006.
4. Денисов Д. В. Аппаратное обеспечение вычислительных систем Маркет ДС, 2007
5. Жмакин А.П. Архитектура ЭВМ БХВ-Петербург, 2008.
6. Киселев С.В. Оператор ЭВМ. Изд.3-е, Издательский центр Академия, 2007. Допущено Министерством образования Российской Федерации в качестве учебного пособия для образовательных учреждений начального профессионального образования
7. Колесниченко О.В., Шишигин И.В. Аппаратные средства PC 2004.
8. Кузин А.В., Пескова С.А. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем Инфра-М, 2006.
9. Партика Т.Л., Попов И.И. Периферийные устройства вычислительной техники Форум, 2007.
10. Партика Т.Л., Попов И.И. Электронные вычислительные машины и системы. Учебное пособие для ССУЗов Форум, 2007.
11. Таненбаум Э. Архитектура компьютера Питер, 2006.
12. Тюнина Н.А., Родина А.В. Современные принтеры. Секреты эксплуатации и ремонта Солон-Пресс2006.
13. Цилькер Б.Я. Организация ЭВМ и систем: Учебник для вузов Питер, 2004.
14. Жук А. И., Кондратьев Г. Г. Железо ПК. Популярный самоучитель Питер, 2007.
15. Киселев С.В. Киселев И.Л. Современные офисные технологии. Учебное пособие для 10-11 классов. Издательский центр Академия. 2002. Допущено Министерством образования Российской Федерации в качестве учебного пособия для образовательных учреждений общего среднего образования.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной (внеаудиторной) работе.

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией, которая проводится в форме дифференцированного зачета.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Раздел (тема) учебной дисциплины	Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
Раздел 1 Основные понятия информационных технологий Тема 1.1. Информация и информационные технологии Тема 1.2. Обработка информации Тема 1.3 Аппаратное обеспечение ПК	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия: информация и информационные технологии; свойства и единицы измерения информации. - технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации; - классификация информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации; - гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов; Основные этапы обработки информации на ЭВМ. Последовательность действий в процессе записи, хранения, накопления, преобразования, считывания, копирования информации и ее вывода. - общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера; - назначение компьютера; - роль вычислительной техники в автоматизированных системах управления. - логическое и физическое устройство компьютера; - аппаратно-программные платформы; - аппаратное и программное обеспечение, процессор, 	<i>Изложение теоретического материала</i> <i>Способность идентифицировать основные компоненты аппаратного обеспечения ПК</i> <i>Изложение материала по программному обеспечению ПК</i>	Экспертная оценка на практической работе

	<p>ОЗУ, дисковая и видео подсистема;</p> <p>Системный блок, его основные узлы, их функции, связь, размещение, технические характеристики, исполнение. Типы корпусов.</p> <p>Основные характеристики и типы внутренней и внешней памяти ЭВМ. Дисковые накопители;</p> <p>- периферийные устройства. Устройства ввода-вывода информации и дополнительные устройства, их разновидности, назначение.</p> <p>виды программного обеспечения ПК – системные, прикладные, служебные, инструментальные программы. Языки и системы программирования.</p> <p>Операционные системы (ОС) – термины и определения. Виды ОС, их назначение и особенности. Структура, свойства и возможности ОС. Приемы работы в ОС</p> <p>Работа с различными элементами пользовательского интерфейса (окна, меню, панели инструментов и т. д.), настройка пользовательского интерфейса.</p> <p>Работа в операционной системе, поисковая система, файловая система, работа с «Проводником», создание и редактирование папок, файлов и ярлыков.</p>	<p><i>Способность выполнять основные операции в среде операционной системы и производить настройку пользовательского интерфейса</i></p>	
<p>Раздел 2.</p> <p>Информационные процессы</p> <p>Тема 2.2.</p> <p>Передача и хранение информации</p>	<p>Назначение и разновидности текстовых редакторов, их функциональные возможности. Основные элементы экранного интерфейса. Содержание опций меню программы и панели инструментов. Правила работы с документами, способы и средства размещения, редактирования, форматирования и иллюстрирования текста. Требования к сохранению, печати и закрытию документов. Назначение, возможности и применение электронных таблиц, принципы их построения и организация работы с ними. Основные элементы экранного интерфейса. Опции меню и панели инструментов. Правила ввода, обработки, оформления, редактирования данных и выполнения вычислительных операций. Приемы построения алгоритмов обработки информации.</p> <p>Системы управления базами данных, их виды и характеристика работы. Принципы проектирования, создания и модификации баз данных. Основы построения банков информации.</p> <p>Назначение программы. Способы создания презентаций. Использование шаблонов и мастеров.</p>	<p><i>Способность выполнять основные операции по работе с текстом.</i></p> <p><i>Выполнение работ по созданию и редактированию таблиц.</i></p> <p><i>Работа с базами данных</i></p> <p><i>Создание презентаций, их</i></p>	<p><i>Экспертная оценка на практической работе</i></p>

	Вставка текста, графики, звука. Оформление переходов. Дизайн презентации. Анимация. Организация показа слайд-шоу. Редактирование и сохранение презентации.	<i>редактирование и демонстрация</i>	
Тема 2.1. Обработка информации	<p>Общие сведения о сетевых технологиях, основные термины и определения. Разновидности вычислительных сетей, принципы их работы. Локальные, корпоративные и глобальные сети.</p> <p>Понятия и определения локальных вычислительных сетей, их характеристики. Топология сетей: Аппаратные средства локальных сетей, их состав, конфигурация, функции. Общие сведения о сетевом программном обеспечении. Сетевые протоколы</p> <p>- идентификация и авторизация пользователей и ресурсов сетей;</p> <p>Обзор наиболее популярных Интернет обозревателей на различных платформах, сравнительные характеристики по функциональным возможностям данных программных продуктов. Использование ресурсов глобальной сети Интернет</p> <p>Настройка Интернет обозревателя Настройка внешнего вида обозревателя, выбор оптимальной конфигурации и конфигурирование службы FTP.</p> <p>Работа с MS Internet Explorer Работа с обозревателем, сервисные функции обозревателя.</p> <p><i>Отправка почтовых сообщений.</i> Способы создания новых электронных сообщений, управления рассылкой, присоединения файлов, форматирование сообщений на примере использования почтового клиента MS Outlook и HTTP почтовых серверов. <i>Чтение почтовых сообщений.</i> Описание порядка чтения почтовых сообщений, создания ответа на входящие сообщения и функции управления папками почтовых сообщений на примере использования почтового клиента MS Outlook и HTTP почтовых серверов.</p> <p>Виды угроз. Классификация вирусов. Технологии антивирусной защиты. Безопасность электронной почты и Интернет. Межсетевые защитные экраны (брандмауэры). Криптографические средства защиты.</p> <p>Комплекс организационных, организационно-технических и технических мер, снижающих возможность утечки информации.</p>	<p><i>Способность работать с локальной сетью и выполнять основные операции по получению и передаче данных</i></p> <p><i>Работать с обозревателем Интернет – настраивать интерфейс, осуществлять поиск информации.</i></p> <p><i>Пользоваться основными функциями электронной почты</i></p> <p><i>Осуществлять меры по антивирусной защите ПК</i></p> <p><i>Пользоваться цифровой подписью</i></p>	Экспертная оценка на практической работе

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины.