

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Туринский многопрофильный техникум»

**Методические рекомендации
по созданию мультимедийной презентации при защите
проектных работ.**

Номинация: «Методическая разработка по организации самостоятельной работы обучающихся для освоения учебной дисциплины «Основы информационных технологий»»

Автор: Бусыгина Ирина Владимировна,
преподаватель
ГБПОУ СО «Туринский многопрофильный техникум»
Свердловская область г. Туринск
ул. 8-е Марта, 80
т. 8(34349) 2-11-91, 8(34349) 2-21-06

Данные методические рекомендации участвовали в областном конкурсе методической продукции, проходившего с 28 января по 13 марта 2015 года, проводимым Областным центром координации профессионального образования

Туринск 2015

Аннотация

Методические рекомендации составлены в связи с повышением требований к современному профессиональному образованию, качеству подготовки обучающихся, использованию знаний в сфере ИКТ-технологий в профессиональной и учебной (в том числе внеаудиторной) деятельности.

Данные методические рекомендации предназначены для обучающихся ГБОУ СПО СО «Туринского многопрофильного техникума» по учебной дисциплине «Основы информационных технологий» по профессии «Мастер по обработке цифровой информации», также данные рекомендации могут быть использованы для учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» других профессий и специальностей.

Данные методические рекомендации могут быть полезны и для преподавателей различных дисциплин, которые используют в своей педагогической деятельности проектную деятельность

Цель методических рекомендаций – помочь обучающимся в создании презентаций при защите проектных работ.

В рекомендациях освещены вопросы по составлению и созданию презентации в программе PowerPoint. Методические рекомендации содержат основные требования к оформлению, структуре и содержанию мультимедийной презентации, также приведены критерии оценки презентаций.

Несмотря на то, что структура, содержание и дизайн компьютерной презентации — это личное творчество автора, однако опыт показывает, что наиболее успешными являются презентации, составленные с соблюдением приведенных рекомендаций, которые могут предостеречь от ряда неудач при их создании.

Пояснительная записка

Одной из приоритетных задач современного образования является создание необходимых и полноценных условий для личностного развития каждого обучающегося, формирование активной позиции, субъективности обучающихся в учебном процессе. Для грамотного специалиста нужно уметь представить результаты своего труда. Это и предполагает создание презентации, когда при выступлении используются различные иллюстрированные материалы.

Согласно Федеральным образовательным стандартам среднего профессионального образования выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Проектная технология получила в настоящее время широкое распространение. На сегодняшний день многие преподаватели и мастера производственного обучения используют данную методику в своей профессиональной деятельности. Проводятся научно-практические конференции, конкурсы проектных (исследовательских, творческих) работ, фестивали социально-значимых проектов, как на федеральном, областном уровне, так и в стенах образовательных учреждений.

Очень часто обучающимся (или группой обучающихся) подготовлен интересный, востребованный проект, но при защите создана презентация, которая не привлекает внимание аудитории, пропадает заинтересованность в данном проекте и многие проекты остаются без должного внимания.

В настоящее время как правило, презентации создают для просмотра на большом экране, для показа в аудитории. От ламп на экран падает свет, поэтому презентация может выглядеть совсем другим образом, не так, как на экране монитора, это накладывает на оформление презентации определенные требования и ограничения.

С основными принципами создания презентации обучающиеся знакомятся на уроках информатики.

Цель методических рекомендаций помочь обучающимся создать презентацию проекта в программе MS PowerPoint и сделать эффектное выступление, отразив в красивой и наглядной форме основные положения своего проекта.

Представленные в данном методических рекомендации фрагменты презентаций (слайды) были подготовлены для защиты проектов на областных фестивалях, научно-практических конференциях, конкурсах России и стран СНГ. Данные проекты заняли призовые места.

Содержание

Рекомендации по составлению плана презентации	5
Рекомендации по оформлению мультимедийной презентации	5
Рекомендации по содержанию слайдов мультимедийной презентации	12
Общие рекомендации к подготовке мультимедийной презентации.....	18
Основные правила разработки и создания презентации	19
Критерии оценки презентации.....	20
Список литературы.....	21

Рекомендации по составлению плана презентации

Работу стоит начинать с оставления плана будущей презентации. Желательно, чтобы план был подробным. Необходимо на бумаге нарисовать структуру презентации, схематическое изображение слайдов (Рисунок 1) и прикинуть, какой текст, рисунки, фотографии или другие материалы будут включены в тот или другой слайд.

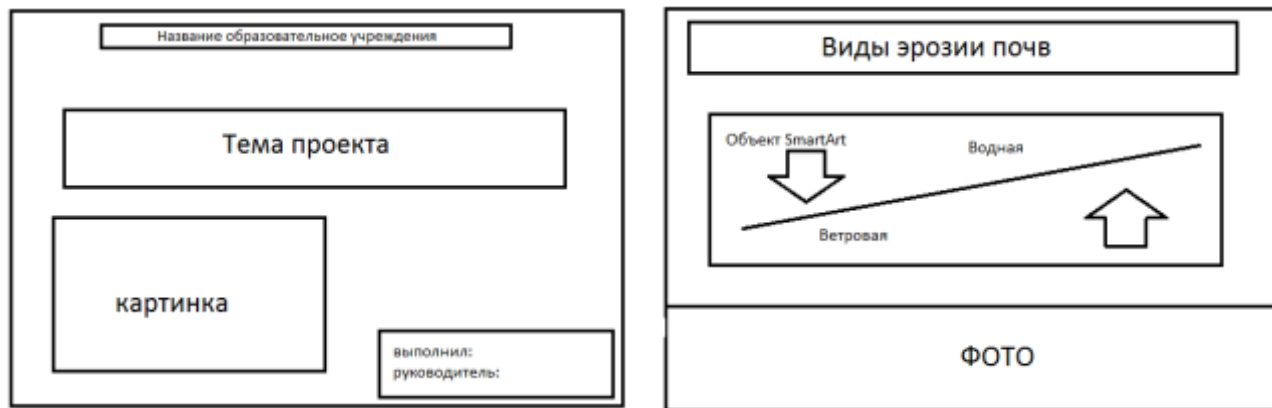


Рисунок 1 - Схема слайда

Рекомендации по оформлению мультимедийной презентации

Для подготовки компьютерной презентации выполненной работы полезно использовать готовые шаблоны оформления. Шаблоны можно скачать в Интернете на таких сайтах как:

- Сайт Учебные презентации. Шаблоны PowerPoint [Режим доступа] <http://xn--80ablbaanka7beun6ae4de9e.xn--p1ai/shablony.html>
- Сайт Портал Готовых презентаций Prezentacii.com [Режим доступа] <http://prezentacii.com/shablony-powerpoint/>
- Сайт Современный учительский портал [Режим доступа] http://easyen.ru/load/metodika/k_prezentacijam/277

Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы, убрав вводные слова, даты, имена, термины и т.п.

Внимание! Текст на слайде зрители практически не воспринимают.

Поэтому в презентациях лучше оставить текст только в виде имен, названий, числовых значений, коротких цитат. Текстовая информация заменяется схемами, диаграммами, рисунками, фотографиями, анимациями, фрагментами фильмов.

Для того чтобы, выбрать главное в тексте. Внимательно прочитайте его, карандашом выделите главные слова. Просмотрите объекты (Рисунок 2), которые предлагает вам программа PowerPoint, попробуйте разместить

выделенную информацию в данных объектах, выбрав наиболее подходящий для вашей информации.

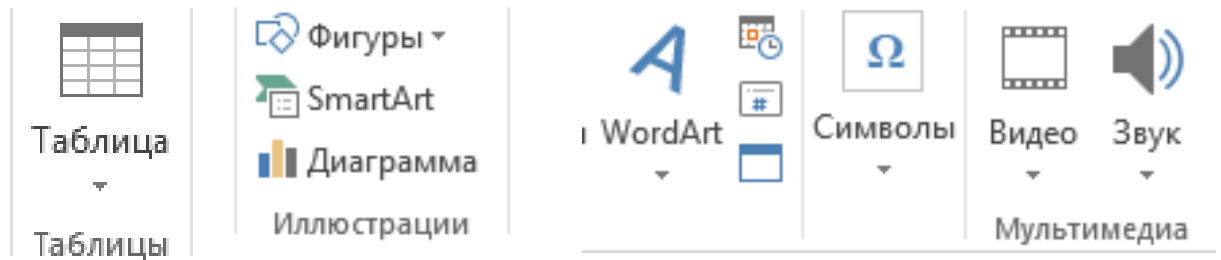


Рисунок 2 - Объекты PowerPoint

Наиболее наглядным представлением текстовой информации являются:

- Объекты SmartArt (Рисунок 3, 4)
- Диаграммы (Рисунок 5)

Рассмотрим несколько примеров структурирования информации.

Пример 1

За последние годы в Туринском районе ведется интенсивная вырубка лесов. Следствием этого – сильные ветра. По моему мнению, если этот процесс не прекратиться, то следующие наши поколения могут столкнуться проблемой эрозии почв.



Рисунок 3 - Объект SmartArt

Пример 2

Для реализации организационного этапа были привлечены обучающиеся нашего техникума. Ведь ни один преподаватель или мастер производственного обучения образовательного учреждения, не может представить обучение в техникуме так, как представляют его сами подростки. Так была сформирована инициативная группа. Была разработана программа реализации проекта, в которой были обозначены основные задачи, на что будет направлен проект.

Инициативная группа приступила к сбору и анализу информации о будущих выпускниках 9 и 11 классов в 2014 году, были опрошены обучающиеся школ города и района.



Рисунок 4 - Объект SmartArt

Пример 3

В результате реализации нашего проекта с 2012 года по 2014 год увеличился приток абитуриентов из сельской местности на 12,4%, прилежащих районов Туринского района – 8,97% других областей – 4%.

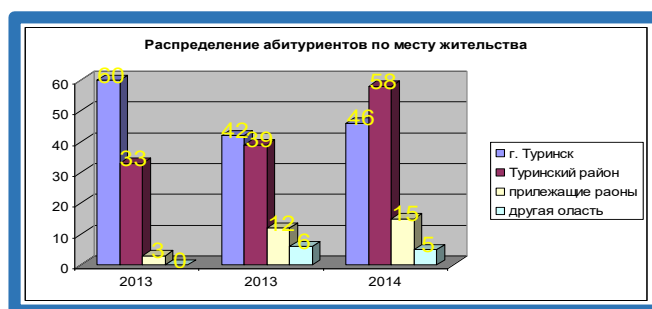


Рисунок 5- Диаграмма

В некоторых случаях не один из данных объектов не подходит для структурирования информации, можно проявить свою выдумку и фантазию и оформить информацию (Рисунок 7,8) используя вставку фигур (Рисунок 6)

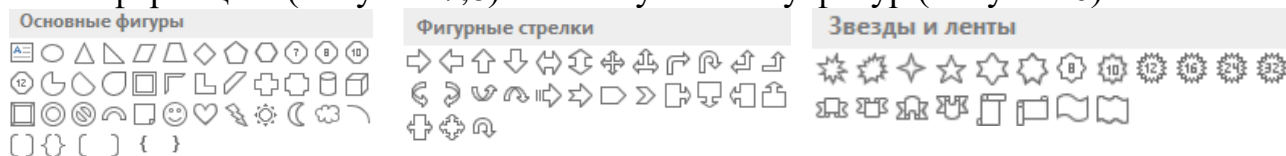


Рисунок 6 - Фигуры

Пример 4

Одним из самых эффективных с точки зрения подачи информации информационных материалов является буклет.

В нашем образовательном учреждении был выпущен буклет «Куда пойти учиться» в котором рассказывается о преимуществах обучения в ГБОУ СПО СО «Туринский многопрофильный техникум». Также были подготовлены листовки о «Днях открытых дверей».



Рисунок 7 - Пример оформления слайда

Пример 5

К водной эрозии относятся: селевые потоки, плоскостная, овражная, бороздчатая или струйная эрозия.

Её последствия:

- Размыв и унос плодородного слоя
- Образование оврагов
- Занос культурных земель мелкоземом
- Снижение плодородия
- Потеря пахотных земель
- Снижение урожайности



Рисунок 8 - Пример оформления слайда

В данном примере текстовая информация заменена на иллюстрации.

Если вы используете таблицы (Таблица 1) с цифровыми данными, то имейте в виду, что большие таблицы плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал лучше представить в виде графиков и диаграмм (Рисунок 9).

Пример 6

Таблица 1 «**Месячные и годовые нормы температуры воздуха, °С в Туринском районе**»

	Январь	Февраль	март	Апрель	май	июнь	июль	Август	Сентябрь	Октябрь	ноябрь	Декабрь
2008	-14	-10	-2	5	11	17	20	16	7	6	1	-8
2009	-13	-13	-3	2	11	17	17	15	11	4	-4	-18
2010	-23	-18	-5	6	13	18	20	18	11	3	-3	-17
2011	-18	-16	-7	5	11	16	19	15	12	5	-8	-9
2012	-16	-16	-3	8	13	20	20	18	11	5	-4	-17
2013	-14	-8	-7	5	10	18	19	17	10	2	1	-8
средняя	-16,3	-13,5	-4,5	5,2	11,5	17,7	19,2	16,5	10,3	4,17	-2,8	-12,8

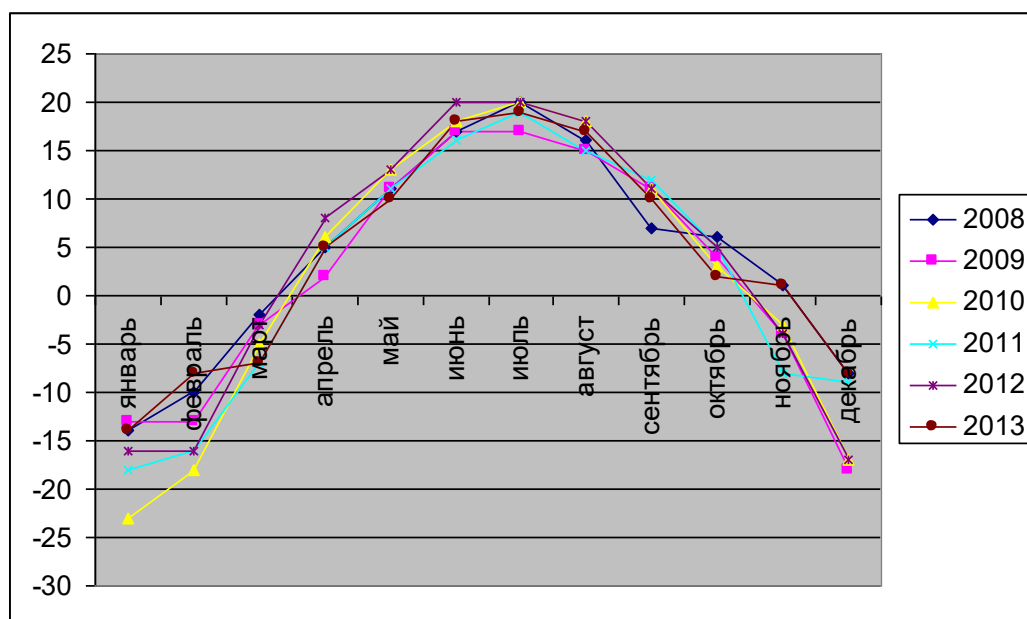


Рисунок 9 - Диаграмма

Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации. Особенно нежелательны такие эффекты как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Если в процессе доклада вы хотите использовать стихотворные строки, то их лучше декламировать, чем записать на слайде презентации. (Пример 7)

Пример 7



Будем радостно поститься
А чтобы нам с меню не
ошибиться
Помощники есть у нас всегда
Представят на выбор нам
множество блюд
Тут в помощь к нам всегда
идут
Местные производители
Туринский колбасный цех
С новинками различных
постных блюд
Они на помощь к нам придут

Зато небольшой эпиграф или изречение очень хорошо впишутся в презентацию. (Пример 8)

Пример 8



Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации предпочтительнее подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта. Нельзя выбирать фон, который содержит активный рисунок. ·

Режим просмотра презентации лучше установить по щелчку мыши. Тогда вы сможете контролировать соответствие содержимого слайда тексту выступления.

Необходимо соблюдать единый стиль оформления презентации и обратить внимание на стилистическую грамотность (отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок). Пронумеруйте слайды. Это позволит вам быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости.

Рекомендации по содержанию слайдов мультимедийной презентации

1-й слайд (титульный), на фоне которого размещаются тема работы или проекта, фамилию, имя автора(ов) и руководителя. Фоном данного слайда не обязательно должен быть цвет, намного информативнее может выглядеть изображение (Рисунок 10, 11), заставляющее зрителя сразу окунуться в суть проекта. Это заранее настраивает на тему и вызывает интерес слушателей.



Рисунок 10 - Пример титульного слайда



Рисунок 11 - Пример титульного слайда

В некоторых случаях можно разместить свою фотографию на титульном листе (Рисунок 12) если презентация проекта отсылается на конкурс и нет очной защиты, если проект готовили несколько обучающихся, а выступает с защитой один или не все, то можно после титульного слайда добавить еще один слайд с фотографиями всех участников проекта (Рисунок 13)



Рисунок 12 - Пример титульного слайда



Рисунок 13 - Пример слайда

2-й слайд. Включает выявленные проблемы, противоречия и актуальность вашей работы. (Рисунок 14)



Рисунок 14 - Пример слайда проблемы и противоречия

3-й слайд. Включает в себя объект, предмет вашего исследования. (Рисунок 15)



Рисунок 15 - Пример слада объект и предмет исследования

4-й слайд. Содержит цель и решаемые задачи предлагаемого исследования.

Цель работы должна быть написана на экране крупным шрифтом (не менее кегля 24). Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. (Рисунок 16) Задачи могут быть также представлены и на следующем слайде.



Рисунок 16 - Пример оформления целей и задач

Следующий слайд(ы). Здесь представляется содержание и теоретическая значимость работы. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. Необходимо следить за тем, чтобы содержание соответствовало изображению.

Если вам нужно выстроить хронологию событий – это можно сделать с помощью объекта SmartArt. (Рисунок 17)



Рисунок 17 – Хронология событий

Если вы используете фотографии в своей презентации, то они не должны быть постановочными. (Рисунок 18)



Постановочный кадр



Случайный кадр

Рисунок 18 - Фото для презентаций

Если вам нужно разместить на слайде более 3 фотографий, то лучше применить для них эффект сглаживания (Рисунок 19)



Рисунок 19 - Расположение фотографий на слайде

Предпоследний слайд. Главные выводы, итоги, результаты работы целесообразно поместить на отдельном слайде. (Рисунок 19) При этом следует избегать перечисления того, что было сделано, а лаконично изложить суть значимости проекта.

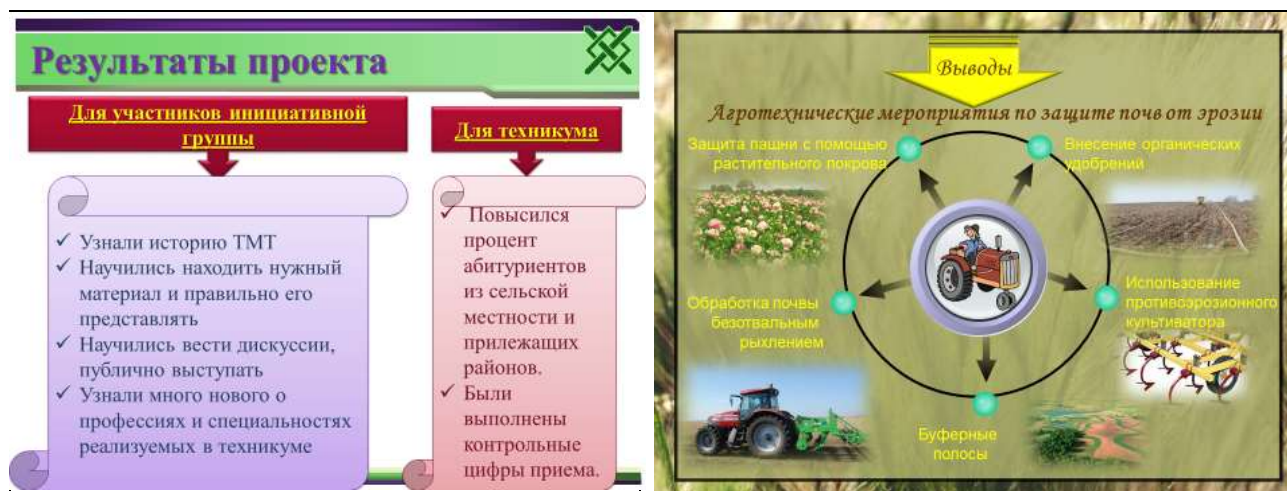


Рисунок 20 - Слайд подведения итогов

Последний слайд. В конец презентации желательно поместить слайд с какой-либо картинкой по вашей теме (Рисунок 20), что позволит вести дискуссию находясь под впечатлением услышанного и увиденного.



Рисунок 20 - Заключительный слайд

Общие рекомендации к подготовке мультимедийной презентации.

Представление (защиту) работы с использованием мультимедийной презентации желательно выполнять с использованием 15-20 слайдов (общая продолжительность доклада - не более 7-10 минут). За это короткое время нужно успеть показать членам экспертной комиссии, что вы выполнили большую и очень полезную работу. Меньше лишних слов, больше конкретики. Презентация должна облегчить проведение выступления, но не заменить его. Выступающий не должен просто читать текст слайдов, этим он только покажет, что плохо ориентируется в содержании.

Презентация составляется после тщательного обдумывания и обязательного написания текста самого доклада: сюжеты презентации должны иллюстрировать основные положения доклада. Основными принципами, которыми следует руководствоваться при составлении подобной презентации являются: лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность, запоминаемость.

Основные правила разработки и создания презентации

Правила шрифтового оформления:

- Шрифты с засечками читаются легче, чем гротески (шрифты без засечек);
- Для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы.
- Шрифтовой контраст можно создать посредством: размера шрифта, толщины шрифта, начертания, формы, направления и цвета.

Правила выбора цветовой гаммы.

- Цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов.
- Существуют не сочетаемые комбинации цветов.
- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст.
- Белый текст на черном фоне читается плохо (инверсия плохо читается).

Правила общей композиции.

- На полосе не должно быть больше семи значимых объектов, так как человек не в состоянии запомнить за один раз более семи пунктов чего-либо.
- Дизайн должен быть простым, а текст — коротким.
- Изображения домашних животных, детей, женщин и т.д. являются положительными образами.

Единое стилевое оформление

- стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;
- не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;
- оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;

- все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле;

Содержание и расположение информационных блоков на слайде

- рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;
- желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;
- ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;
- наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;
- логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

- . В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок. Также следует учитывать общие правила оформления текста.

Критерии оценки презентации

Критерии	Макс количес тво баллов	ФИО обучающихся							
Шрифтовое оформление									
Основной текст выделен, читается легко	2								
Создан шрифтовой контраст	2								
Размер шрифта подобран рационально изображению	2								
Дополнительный текст читается легко и отделен от основного другим шрифтом посредством: размера шрифта, толщины шрифта, начертания, формы, направления и цвета	2								
Выбор цветовой гаммы									
Цветовая гамма состоит не более из двух-трех цветов	2								
Фон сочетается текстом и графическими изображениями	2								
Композиция слайда									
На полосе не больше семи значимых объектов.	2								
Дизайн простой, легко воспринимается	2								
Текст короткий	2								
Фон не содержит активного рисунка	2								
Стилевое оформление									
Стиль включает декоративный элемент небольшого размера.	2								
Используется в презентации не более трех цветов	2								
В презентации используется не более трех цветов	2								
Все слайды выдержаны в одном стиле	2								
Содержание и расположение информационных блоков									
Размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда	2								
Присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, рисунки, фото), дополняющей друг друга;	2								
Ключевые слова в информационном блоке выделены	2								
Важная информация помещена в центре	2								
Информация на слайде представлена логически	2								
Информация в презентации выстроена последовательно (нет перескоков от одного к другому)	2								
Нет орфографических ошибок	2								
Нет стилистических ошибок	2								
Итого:	44								
Оценка	5								

0 – признак отсутствует.

1 – признак слабо проявляется

2 – признак ярко выражен

44-39 - Отлично;

38-35- Хорошо

34-30 - Удовлетворительно

Менее 29 – презентация требует доработки

Список литературы

1. В.И. Карлащук «Подготовка элементов презентации». М: Салон -Р., 2002
2. Михаэль Шметткамп «Искусство презентации». М, 2005
3. Новиков Д. А. Методические рекомендации по подготовке презентаций. Режим доступа <http://www.mtas.ru/theory/aspirant/presentation.php>
4. Подготовка презентации. Режим доступа <http://www.studotvet.com/node/96>
5. Портал Готовых презентаций Prezentacii.com Режим доступа <http://prezentacii.com/shablony-powerpoint/>
6. Сайт Современный учительский портал Режим доступа http://easyen.ru/load/metodika/k_prezentacijam/277
7. Сайт Учебные презентации. Шаблоны PowerPoint Режим доступа <http://xn--80ablbaanka7beun6ae4de9e.xn--p1ai/shablony.html>